

Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И ПЕРЕРАБОТКИ»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 11.11.2020 №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом и. о. директора
ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж
пищевой промышленности и
переработки»
от 11.11.2020 № 397

**Положение об организации образовательного процесса в ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки»
в условиях усиления санитарно-эпидемических мероприятий**

I. Общие положения

1. Положение об организации образовательного процесса в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки» в условиях усиления санитарно-эпидемических мероприятий (далее – Положение) регламентирует организацию образовательного процесса в режиме дистанционного обучения в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж пищевой промышленности и переработки» (далее – Колледж), устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ, в том числе в условиях усиления санитарно-эпидемических мероприятий.

2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Рекомендации Роспотребнадзора от 17.08.2020 МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции в профессиональных образовательных организациях»;

- Письма Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

- Письма Министерства просвещения РФ от 07.05.2020 № ГД-365/05 «О направлении методических рекомендаций по организации образовательной деятельности в помещениях мастерских, лабораторий, учебно-производственных участков и на полигонах образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования при проведении учебных занятий»;

- Письма Министерства просвещения РФ от 08.04.2020 № ГД-176/05 "О направлении рекомендаций";

- Письмо ГАУ ДПО НСО «НЦРПО» от 07.04.2020 № 144 «О методических рекомендациях»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов по образовательным программам среднего профессионального образования, по направлениям подготовки, реализуемым в Колледже;

- локальные нормативные акты и Устав Колледжа.

3. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса в режиме дистанционного обучения при проведении различных видов занятий, практик, организации самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных и групповых консультаций, при осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

4. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Колледжа и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

II. Основные термины и определения, принятые сокращения

5. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

ЭО – электронное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

СДО – система дистанционного обучения;

ЭОР – электронный образовательный ресурс;

ЭИР – электронные информационные ресурсы;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ОП – образовательная программа;

ДО – дистанционное обучение.

6. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации, обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Система дистанционного обучения (СДО) – программный комплекс, предназначенный для разработки электронных курсов и организации дистанционного обучения.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине, удовлетворяющие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и соответствующих учебных планов и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов, размещенных в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Электронные информационные ресурсы (ЭИР) – весь объем информации, размещенный в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Дистанционное обучение (ДО) – интерактивное взаимодействие как между обучающим и обучаемым (обучающимся) или обучаемыми (обучающимися), так и между ними и интерактивным источником информационного ресурса (например, web-сайта или web-страницы), отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения), осуществляемое в условиях реализации возможностей информационных и коммуникационных технологий (незамедлительная обратная связь между пользователем и средством обучения; компьютерная визуализация учебной информации; архивное хранение больших объемов информации, их передача и обработка; автоматизация процессов вычислительной, информационно-поисковой деятельности, обработки результатов учебного эксперимента; автоматизация процессов информационно-методического обеспечения,

организационного управления учебной деятельностью и контроля результатов усвоения учебного материала).

III. Цели, задачи, принципы применения дистанционных образовательных технологий

7. Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:-

- предоставление обучающимся, в том числе обучающимся с ОВЗ, возможности освоения программ среднего профессионального образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся; обучение по индивидуальному учебному плану;

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного образования;

- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

8. Задачами применения ДОТ в учебном процессе являются:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- открытие доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса;

- создание единой образовательной среды Колледжа;

- повышение эффективности учебной деятельности, самостоятельной работы обучающихся.

9. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ среднего профессионального образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения);

- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Колледжа, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн уроки и др.);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые

образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе, а также в дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и преподавателям необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

- принцип обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

10. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;

- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации;

- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

11. Колледж вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, учебной и производственной практики, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

12. Образовательная деятельность, реализуемая с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

13. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ при освоении программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих проводится в соответствии с учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

14. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Колледже могут быть применены следующие модели: полное дистанционное обучение и частичное использование ЭО и ДОТ.

15. В условиях усиления санитарно-эпидемических мероприятий организуется полное дистанционное обучение, которое подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающиеся осваивают образовательную программу полностью удаленно. Все коммуникации педагогического работника с обучающимися осуществляются дистанционно с использованием ресурсов Интернет, а также социальных сетей и различных он-лайн платформ.

16. При обучении с использованием ЭО и ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка материалов для изучения по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; электронные учебники; виртуальные лабораторные практикумы, компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; видео-конференции; видеотрансляции, а также различные их сочетания и иные формы.

17. Учебные материалы для организации дистанционного обучения размещаются на официальном сайте колледжа, на общедоступных ресурсах: Яндекс-диск, Google-диск, а также направляются обучающимся посредством электронной почты, Viber, WhatsApp и иных ресурсов социальных сетей.

18. Организация обратной связи с обучающимися при полном дистанционном обучении организуется посредством телефонной связи, электронной почты, приложений Viber, WhatsApp, социальных сетей и иных интернет ресурсов.

19. Контроль посещаемости при полном дистанционном режиме осуществляется на основе обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, приложений Viber, WhatsApp и иных ресурсов социальных сетей.

20. Обучающихся, не выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

21. Текущий контроль, промежуточная аттестация (проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых работ) производятся в соответствии с календарным учебным графиком. Также возможен дистанционный прием текущего контроля, промежуточной аттестации посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы.

22. Текущий контроль знаний обучающихся (в режиме online или offline) проводятся в соответствии с Положением о проведении текущего контроля знаний обучающихся в Колледже. Форма контроля определяется программой учебной дисциплины и учебным планом.

23. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами и (или) с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности.

24. Результаты текущего контроля учитываются при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, курсу или модулю.

25. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом по специальности (профессии), в сроки, указанные в графике промежуточной аттестации и в соответствии с Положением по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся в Колледже.

26. Государственная итоговая аттестация (ГИА) является обязательной для получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения и проводится в полном соответствии по заранее согласованному и утвержденному расписанию, в соответствии с локальными актами Колледжа. Студентам, обучавшимся с использованием ДОТ, создаются условия для подготовки к ГИА, включая проведение очных и заочных консультаций.

IV. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

27. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические и административные работники Колледжа, родители (законные представители) обучающихся.

28. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

29. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС СПО.

V. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

30. Переход на реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в связи с особыми обстоятельствами происходит по приказу директора Колледжа.

31. Объявление о переходе на ДО, других мероприятиях, связанных с реализацией программ с применением ЭО и ДОТ, размещается на сайте Колледжа.

32. В период дистанционного обучения деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

33. При реализации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ структурные подразделения Колледжа и субъекты ЭО и ДОТ имеют свои обязанности и права.

34. Директор Колледжа и его заместители несут ответственность за организацию и администрирование образовательного процесса в пределах своих функциональных обязанностей, осуществляют взаимодействие с руководителями структурных подразделений по оперативному решению возникающих проблем, а также несут ответственность за разъяснение возникающих вопросов, как сотрудникам Колледжа, так и обучающимся, родителям (законным представителям) по курируемым направлениям деятельности.

35. Методист и председатели предметно-цикловых комиссий:

- контролируют наличие и качество учебных материалов, размещенных на сайте колледжа;

- контролируют своевременную переработку контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации и проведения экзаменов в дистанционном формате;

- оказывают консультативную помощь преподавателям, мастеров производственного обучения по подготовке, оформлению, размещению материалов, в том числе по разработке видеуроков и иных материалов для обучающихся;

- оказывают консультативную помощь преподавателям по организации обратной связи с обучающимися.

36. Преподаватели и мастера производственного обучения, ведущие преподавательскую деятельность:

- готовят материалы для работы обучающихся в дистанционном режиме в соответствии с расписанием учебных занятий и рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей. Объем задания должен быть адекватен времени проведения занятия.

- размещают материалы в электронном виде на общедоступных ресурсах. Преподаватели имеют право направлять учебные материалы обучающимся самостоятельно по электронной почте, через приложение Viber или WatsApp, а также через иные ресурсы.

- актуализируют имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся;

- оценивают выполненную работу студентов, оценка выставляется в электронный и бумажный журнал учебных занятий;

- организуют образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сайт колледжа, группы в социальных сетях и др.);

- самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена преподавателями только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет возможность повторного выполнения работы);

- в случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка;
- создают условия для ликвидации академических задолженностей в дистанционном формате, предоставляя необходимый материал и консультируя по вопросам, вызывающим затруднения у обучающихся;
- еженедельно направляют отчет заведующему учебной части об организации работы в дистанционном формате по установленной в Колледже форме.

37. Кураторы учебных групп:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме работы в Колледже и его сроках;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности обучающихся во время карантина, в том числе с применением ЭО и ДТО.
- создают условия для ликвидации академических задолженностей в дистанционном формате, своевременно информируя обучающихся, и родителей (законных представителей) о наличии академических задолженностей.

33. Обучающиеся обязаны:

- самостоятельно и своевременно изучать учебный материал, предусмотренный рабочей программой для дистанционного обучения;
- в соответствии с установленными сроками предоставлять выполненные задания преподавателю для своевременного получения комментариев, замечаний и оценок;
- ликвидировать академические задолженности (при их наличии) в соответствии с требованиями локальных актов колледжа и 273-ФЗ.

34. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа и иными локальными актами Колледжа.

35. Обучающиеся в дистанционной форме имеют право участвовать в различных мероприятиях воспитательного характера, получать консультативную помощь психолога и социальных педагогов.

36. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, ответственность несут родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и совершеннолетние обучающиеся.

37. При установлении карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) допускается прерывание на каникулярный период календарного учебного графика освоения образовательной программы с последующим перенесением сроков учебного процесса на дополнительный период.

38. Колледж обязан проинформировать работников, родителей (законных представителей) и обучающихся об изменениях календарного учебного графика, а также обеспечить соблюдение норм законодательства Российской Федерации.

39. Обучающемуся может быть предоставлено академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану.

40. Независимо от количества дней проведения учебных занятий с использованием ДОТ в учебном году Колледж несет, в установленном законодательством РФ порядке, ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, за качество образования выпускников и выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

VI. Организация реализации учебной и производственной практики с применением ЭО и ДОТ

41. Учебная практика может быть проведена непосредственно в колледже и (или) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

42. Производственная практика (по профилю специальности) и (преддипломная) проходит на базе предприятий по договору о социальном партнерстве. Выполнение видов работ, не требующих работы с оборудованием, может быть переведено в дистанционный формат.

43. В случае необходимости, колледж вправе внести изменения в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом колледжа.

VII. Заключительные положения

51. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа.

52. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и города Новосибирска, вновь принятыми локальными нормативными актами Колледжа.